



Paris le 12 mars 2019

---

---

## Appel à candidature : Gestionnaire RH (H/F)

---

---

L'OSE, Œuvre de Secours aux Enfants, est une association médico-sociale créée en 1912 à St Pétersbourg et reconnue d'utilité publique en France depuis 1951. L'association est composée de 750 salariés répartis au sein d'une trentaine d'établissements et services dans les domaines de la protection de l'enfance, de la santé, du handicap et de la mémoire.

L'OSE recrute pour son service Ressources Humaines situé au 117 rue du Faubourg du Temple 75010 PARIS, un(e) :

○ **Gestionnaire RH (H/F)**

**CDD 3 mois - 1 ETP**

**Rémunération selon la CCNT 66**

**Poste à pourvoir immédiatement**

**Missions :**

Administration du personnel

- Traitement des contrats de travail (rédaction, vérification, conseil aux établissements ...),
- Préparation et envoi de courriers RH (attestations, courriers divers...),
- Préparation des dossiers des réunions avec les IRP.

Paie

Participation à la paie du siège:

- Saisie des absences,
- Saisie des variables,
- Contrôle des bulletins,
- Support aux établissements sur des questions diverses de paie de premier niveau.

Développement RH

- Gestion administrative des dossiers de formation (demandes de remboursements, relations avec les organismes ...),
- Participation à l'organisation des journées d'intégration,
- Suivi des entretiens professionnels (suivi de leur réalisation, mise à jour des tableaux de bord ...)

Participation aux diverses activités du service RH en fonction du profil et des besoins (ex : communication RH)

**Profil :**

- Bac + 2,
- Expérience requise sur un poste similaire
- Discrétion, qualités relationnelles et rédactionnelles
- Maîtrise des outils bureautiques

Candidature à envoyer avant le 30 mars 2019

Adresser lettre de motivation et CV à Célia LE GALLO, Chargée de ressources humaines, à l'adresse suivante [c.legallo@ose-france.org](mailto:c.legallo@ose-france.org), en précisant dans l'objet du mail : candidature – CDD Gestionnaire RH