



Paris le 07 mai 2018

## Appel à candidature : Coordinateur(trice)

L'Œuvre de Secours aux Enfants, association loi 1901 reconnue d'utilité publique, recrute pour sa Maison d'Accueil Spécialisé (MAS) Alain Raoul Mossé accueillant des adultes polyhandicapés. **Au sein de son service d'accueil de jour** situé rue Piat – Paris 20<sup>ème</sup> (Externat de 20 places), la MAS Alain Raoul MOSSE recrute un(e) : **Coordinateur(trice) CDI – Temps Plein**

La Maison d'Accueil Spécialisé accueille des adultes polyhandicapés. Elle assure aux personnes accueillies, de manière permanente, l'hébergement, les soins médicaux et paramédicaux, les aides à la vie courante et les soins d'entretien nécessaires à l'état de dépendance. Elle a une capacité d'accueil de 20 places sur le service d'Accueil de Jour et de 7 places sur son appartement thérapeutique. L'effectif est de 39 salariés. Le budget géré est de 2M€

### ○ **Coordinateur (H/F)**

**Rémunération selon la CCNT 66**  
**Cadre technique** classe 3, niveau 3

#### **Mission :**

Par délégation du Directeur, dans le respect du projet d'établissement et des textes réglementaires :

#### • **Animer l'équipe :**

- Répondre aux besoins d'information, d'écoute, de conseils et de relais des équipes Educatives et de premiers soins afin de mettre en œuvre une dynamique collective
- Animer, accompagner, et veiller à la bonne organisation des équipes éducatives dans l'accomplissement de l'ensemble des tâches qui leur incombent,
- Participer aux réunions de coordination avec le Directeur, aux réunions de synthèse et de projet,
- Agir en soutien de l'équipe éducative dans l'accompagnement des usagers,

#### • **Organiser le travail des équipes :**

- Gestion des plannings, coordination de l'organisation des transports
- Organiser et animer les réunions de l'équipe éducative et pluridisciplinaire

#### • **Coordonner la prise en charge des usagers :**

- Superviser l'élaboration des projets personnalisés, leur suivi et leur évaluation,
- Coordonner les prises en charge, en relation avec les intervenants médicaux et para-médicaux, sous la responsabilité du médecin coordonnateur, ainsi que l'organisation des interventions des partenaires et intervenants extérieurs,

#### • **Développer les partenariats de proximité :**

Identifier et analyser les besoins individuels et collectifs, les dispositifs et les partenaires et assurer la communication

#### • **Assurer le lien entre les familles, les professionnels et l'institution**

- Assurer le lien entre les familles, les professionnels et l'Institution, conformément au projet institutionnel et aux délégations données par la Direction

Le coordinateur(trice) de l'accueil de jour assure un rôle de passerelle entre les deux services d'accueil de la MAS Alain Raoul Mosse, en collaboration avec le Coordonnateur(trice) de l'Appartement thérapeutique pour l'élaboration des projets communs, d'événements, d'activités et d'ateliers inter-services, ainsi que dans le cadre des accueils temporaires des jeunes adultes de l'Accueil de jour à l'Appartement.

#### • **Profil et pré requis :**

- **Diplôme d'éducateur spécialisé indispensable**
- 5 ans d'expérience
- Expériences et connaissances dans le secteur du handicap / polyhandicap

- Qualités de travail en équipe et relationnel
- Qualité de rédaction. Maitrise de l'outil informatique,
- Connaissance de la communication alternative : Makaton, Pecs et autres bienvenus.
- Permis B.

Adresser lettre de motivation et CV à Monsieur Eric Uziel, Directeur de la MAS au 43 bis, Rue Piat – 75020 PARIS ou par mail [e.uziel@ose-france.org](mailto:e.uziel@ose-france.org) en précisant dans l'objet du mail : candidature Poste Coordinateur(trice) - CDI -